

# Všeobecné podmínky poskytování služeb a platební podmínky společnosti Dorfner menü Catering-Service + Organisations GmbH & Co. KG

## I. Všeobecná ustanovení

1. Pokud nebylo smluvními partnery dohodnuto jinak, platí zásadně pro veškeré služby Dorfner menü níže uvedené dohody v právě aktuálním znění. To platí i pro všechny budoucí obchodní styky s příslušným smluvním partnerem.
2. Případné podmínky a podpůrné úmluvy, které se liší od těchto Podmínek, jsou součástí smluvních ujednání pouze v případě, že jsou zaznamenány písemně a podepsány společností Dorfner menü. To platí i pro dohody, které byly učiněny ústně, po telefonu anebo se zástupci Dorfner menü. Všeobecné obchodní podmínky zadavatele nejsou pro Dorfner menü závazné.

## II. Služby a minimální objednávky

1. Služby Dorfner menü zahrnují v zásadě dodávání připravených jídel a nápojů, jakož i pronájem vybavení (mobiilář, nádobí, příbory, sklenice, apod.) a prodej dalšího příslušenství (např. dekorace, ubrousky). Dohodnuté plnění vyplývá z příslušné nabídky.
2. Dorfner menü zaručuje, že při výrobě a předávání jídel a nápojů budou dodržována všechna hygienická a potravinářská právní ustanovení. Zapůjčené transportní termonádoby jsou při předání ve funkčním stavu; po dobu stanovenou v potvrzení objednávky umožňují zadavateli udržovat jídla a nápoje hygienicky nezávadná. Předáním jídel a nápojů přechází právní odpovědnost za tyto potraviny na zadavatele.
3. V případě sezónních výkyvů v ceně a kvalitě si Dorfner menü vyhrazuje právo na nahrazení části objednávky rovnocennými produkty bez změny ceny a bez předchozího oznámení. Dorfner menü ale bude usilovat o předchozí telefonické oznámení případných změn.
4. Objednávky jsou zásadně možné od níže uvedeného minimálního množství, případně je možná odlišná dohoda:  
od 5 osob: studené a teplé nápoje + produkty z nabídky pečiva a drobného občerstvení  
od 10 osob: studené a teplé nápoje + produkty, které překračují rámec nabídky pečiva a drobného občerstvení

## III. Nabídky a ceny

1. Všechny nabídky jsou nezávazné. Smlouva vstupuje v platnost teprve v okamžiku potvrzení objednávky společností Dorfner menü. Potvrzení může proběhnout písemnou formou, e-mailem nebo jinak (např. dodávkou zboží).
2. Pokud nebylo uvedeno jinak, jedná se u cen o ceny bez dopravy, ke kterým je nutné přičíst právě platnou daň z obrátu.
3. Při účtování služby podle skutečného počtu účastníků představuje relevantní základ pro výpočet rozsahu i fakturace služby počet závazně přihlášených účastníků, viz bod IV čl. 1.
4. Pokud nebylo dohodnuto jinak, účtují se nápoje zásadně podle skutečné spotřeby, přičemž načaté láhve a sudy platí jako spotřebované.
5. Při hodnotě zakázky nad 400,00 € je společnost Dorfner menü oprávněna vyžadovat ihned po potvrzení zakázky zálohu ve výši 30 % její hodnoty. Pokud tato záloha nebude na kontě Dorfner menü nejpozději do konce určené dodatečné lhůty, je Dorfner menü oprávněn odstoupit od smlouvy a uplatnit nárok na náhradu škody podle odstupňování uvedeného v bodu III č. 7.
6. Užívání transportních nádob pro jídlo a nápoje je zásadně započítáno v ceně. Ceny za pronájem vybavení (mobiilář, nádobí, příbory a sklenice, apod.) a/nebo prodej dalšího příslušenství (např. dekorace, ubrousky) vyplývají z nabídky a nejsou započítány do ceny za jídlo a nápoje. Vyúčtování pronájmu vybavení se uskutečňuje po dnech. Den poskytnutí a den vrácení platí každý vždy jako celý den. Pokud bylo se zadavatelem dohodnuto dodání, vyplývají náklady na dodání z příslušné platné nabídky.
7. Stornování zakázky není v zásadě přípustné. Vyloučené je vždy, pokud bylo zboží vyhotoveno podle specifikace zadavatele nebo pokud ze své podstaty není vhodné pro vrácení. Pokud by přesto Dorfner menü souhlasila se stornováním zakázky, vyúčtuje zadavateli následující ceny:

do 14 dnů	před dohodnutým termínem dodání	25 % hodnoty zakázky,
7 až 13 dnů	před dohodnutým termínem dodání	50 % hodnoty zakázky,
1,5 až 6 dnů	před dohodnutým termínem dodání	75 % hodnoty zakázky,
méně než 36 hodin	před dohodnutým termínem dodání	100 % hodnoty zakázky.

V těchto případech je zadavatel případně povinen dokázat, že společnosti Dorfner menü vznikla škoda menší nebo žádná.  
Dorfner menü si dále v těchto případech vyhrazuje právo na uplatnění dalších nároků na náhradu škody (požadavky třetích stran, další náklady na personál, apod.).

#### **IV. Realizace a záruka**

1. Pokud se plnění a vyúčtování služby uskutečňuje v závislosti na počtu účastníků, je zadavatel povinen nejpozději 7 dní před začátkem akce (pokud nebyl ve smlouvě dohodnut jiný termín) sdělit společnosti Dorfner menü závazný počet účastníků.
2. Společnost Dorfner menü je oprávněna přenechat provádění některých nebo všech objednaných služeb třetí straně.
3. Plnění služby ze strany Dorfner menü je třeba přezkontrolovat na případné nedostatky neprodleně po přijetí. Především je třeba se ujistit, že se nevyskytují žádné škody a/nebo omezení funkčnosti. Pokud nenásleduje písemná reklamáce, platí služby, pronajaté vybavení a ostatní příslušenství jako převzaté v souladu se smlouvou. Poté už není možné uplatňovat záruční práva. Spotřebitelé musí všechny očividné závady a nedostatky oznámit písemnou formou, jinak jsou vyloučena záruční práva na tyto nedostatky. Pro skryté či ne očividné (u spotřebitelů) závady a nedostatky platí zákonná ustanovení.
4. Chybějící zboží musí zadavatel reklamovat okamžitě po přijetí. Pozdější reklamáce jsou vyloučeny.
5. Nároky na náhradu závad jsou promlčeny rok po svém vzniku. Pokud je zadavatel spotřebitelem, tak teprve po 2 letech. V případě závady či nedostatku je Dorfner menü oprávněn k následnému plnění, pokud je to možné. Pokud to není možné nebo pokud se toto plnění nezdaří, má zadavatel neomezené právo na ostatní zákonné nároky.
6. Dodací termíny jsou závazné. Pokud zadavatel zapříčiní nemožnost dodržení termínů, musí společnosti Dorfner menü nahradit takto způsobenou škodu. Pokud bude dodavatel pověřen dodávkou, musí zadavatel udat zvláštnosti dodací adresy (patro, přístupovou trasu, povolení, výtah, apod.) ihned při udělení zakázky.
7. Pokud nemůže Dorfner menü bez vlastního zavinění dodržet dohodnuté termíny, mohou být tyto termíny nahrazeny, jakmile a pokud to bude možné. Během této doby zůstává smlouva i nadále platná.

#### **V. Vybavení a příslušenství**

1. Zadavatel je při předávání pronajatého vybavení a příslušenství povinen potvrdit jeho příjem a počet převzatých předmětů. Po dobu pronájmu přechází ručení na zadavatele. Na požádání je zadavatel povinen uzavřít pojištění pronajatých věcí.
2. Zadavatel je povinen vrátit pronajaté vybavení v čistém stavu; především musí být z transportních nádob odstraněny zbytky jídel. V případě chybějících nebo poškozených předmětů je zadavatel povinen převzít náklady na jejich opravu či nové pořízení. Pokud bylo dohodnuto jejich vyzvednutí společností Dorfner menü, je zadavatel povinen dodržovat dohodnuté časy vyzvednutí. Pokud bude z viny zadavatele nutné přijet vícekrát, je zadavatel povinen převzít takto vzniklé náklady.

#### **VI. Ručení**

1. Společnost Dorfner menü ručí za škody, které prokazatelně vznikly jejím zaviněním nebo vinou třetí strany pomáhající jí při plnění závazku (pokud je povinna za ni ručit) a způsobené při plnění smluvních úkolů.
2. Nároky na náhradu vznikají pouze v případě, že Dorfner menü jednala hrubě nedbale nebo záměrně porušila své povinnosti. Při poškození podstatných povinností stačí již lehká nedbalost. Povinnost náhrady se vztahuje pouze na pro tuto smlouvu typické předvídatelné škody.
3. Dorfner menü uzavřela pojištění odpovědnosti z provozu podniku. Na vyžádání je možné předložit potvrzení o tomto pojištění.
4. Při smrti, fyzické újmě nebo poškození zdraví, popř. při úmyslném poškození, ručí Dorfner menü neomezeně.  
Výše uvedená ustanovení nemají žádný vliv na ručení podle Zákona o odpovědnosti za škodu způsobenou vadou výrobku.

#### **VII. Platba a splatnost**

1. Platby jsou splatné beze srážek, nejpozději do 14 dní od data vystavení faktury. Při zpoždění platby je Dorfner menü oprávněna připočítat úroky ve výši o 8 %, u spotřebitelů o 5 %, vyšší než je základní úroková sazba Evropské centrální banky.
2. Zboží zůstává až do kompletního zaplacení majetkem společnosti Dorfner menü.
3. Zadavatel má právo na kompenzaci a retenční právo pouze v případě, že jeho vzájemné nároky byly stanoveny právoplatně, jsou nepopíratelné anebo písemně uznané společností Dorfner menü.

#### **VIII. Soudní příslušnost**

1. Místem soudní příslušnosti je sídlo podniku Dorfner menü. Pro spotřebitele platí zákonná ustanovení.
2. Společnost Dorfner menü Catering-Service + Organisations GmbH & Co. KG není ani povinná ani ochotná účastnit se procesu řešení spotřebitelských sporů prostřednictvím smírčí komise.

#### **IX. Doba trvání smlouvy**

1. Smluvní vztah končí kompletním splněním všech objednaných služeb. Pokud nebylo smluvními partnery dohodnuto jinak a jedná se o pravidelně se opakující služby, je možné smlouvu oboustranně vypovědět s výpovědní dobou 3 měsíců od konce měsíce, ve kterém byla výpověď podána.
2. Právo na mimořádnou výpověď zůstává těmito ustanoveními nedotčeno. Důvod opravňující k mimořádné výpovědi vzniká v případě, že na majetek druhé strany bylo zahájeno insolvenční řízení nebo pokud jsou splněny předpoklady pro zahájení insolvenčního řízení.
3. Výše uvedené dohody zůstávají na obou stranách platné i v případě právního nástupnictví. U smluv se spotřebiteli představuje právní nástupnictví důvod opravňující k mimořádné výpovědi.
4. Kromě těchto platí rovněž zákonné předpisy.

#### **X. Ochrana osobních údajů**

1. Pro smluvní vztahy se zadavatelem shromažďuje Dorfner menü osobní údaje a ukládá je ve strojem čitelné formě; děje se tak ale pouze v takovém rozsahu, v jakém je to přípustné podle zákona a nutné pro zpracování, změny a provedení smlouvy. Nedochozí k žádnému dalšímu - nad rámec účelu smlouvy jdoucímu - využívání, ukládání a zpracovávání těchto údajů, ani jejich předávání třetím stranám.
2. Udělením zakázky vyjádří zadavatel souhlas s ukládáním údajů.
3. Při shromažďování, využívání, ukládání, zpracovávání a případném předávání údajů třetím stranám dodržuje Dorfner menü ustanovení platných zákonů na ochranu osobních údajů.
4. K výmazu/vrácení údajů dochází v případě, že zadavatel odvolá svůj souhlas, ukládání údajů není nutné ke splnění účelu smlouvy nebo pokud je jejich výmaz vyžadován zákonem.
5. Zadavatel je oprávněn kdykoliv písemně požádat o informace k rozsahu a důvodu ukládání a zpracování údajů, jakož i k jejich případnému předávání třetím stranám. Kromě toho může vyžadovat jejich výmaz/vrácení, pokud tyto údaje nebudou pro provedení smlouvy již dále zapotřebí.

#### **XI. Všeobecná ustanovení**

1. V případě neúčinnosti nebo neplatnosti jednoho nebo více ustanovení této smlouvy bude neplatné ustanovení nahrazeno jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního. To platí i v případě právní mezery v těchto ustanoveních. Neúčinnost nebo neplatnost jednoho nebo více ustanovení nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení smlouvy.
2. Právní vztahy mezi smluvními stranami se řídí výlučně právním řádem Spolkové republiky Německo.